

CPNAE – CP218
ORBA – DESCRIPTION FONCTION

Fonction : Chauffeur camionnette (h/f)	Gamme de fonction : Logistique
Code fonction : 08.05.01	
Date : 01/07/2006	
Place dans l'organisation	Chef direct : Chef des expéditions. Subordonnés : aucun.
But de la fonction	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer des livraisons spécifiques dans un secteur attribué, conformément aux bons de livraison afin que les bonnes marchandises soient livrées à temps aux destinataires finaux.
Nature des activités/ responsabilités	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (Dé)charger la camionnette de livraison, conformément aux normes légales. ▪ Livrer les colis chez les clients (situés dans un secteur bien défini) ainsi qu'entre les différents sièges de l'entreprise, à l'aide d'une camionnette. ▪ Effectuer des courses en fonction des instructions reçues. ▪ Entretien la camionnette.
Interaction sociale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Collaborer et s'arranger avec les collègues concernant le chargement/déchargement des marchandises. Se concerter avec le chef et/ou les clients à propos de problèmes concernant les marchandises. Se concerter avec les mécaniciens concernant les réparations et les entretiens.
Aptitudes spécifiques/ exigences	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conduire une camionnette. ▪ Faire preuve de prudence durant les trajets dans la circulation. Etre attentif lors du chargement et du déchargement des marchandises et lors de la livraison des colis.

. Tâches principales

- (Dé)charger la camionnette de livraison, conformément aux normes légales. Cela consiste entre autres à :
 - . charger la camionnette conformément à l'ordre de livraison ;
 - . décharger les marchandises et faire signer le bon de commande comme preuve de livraison et reprendre les éventuelles marchandises à retourner.
- Livrer les colis chez les clients (situés dans un secteur bien défini) ainsi qu'entre les différents sièges de l'entreprise, à l'aide d'une camionnette de sorte que les bons colis soient livrés au bon endroit. Cela comporte e.a.:
 - . rédiger un ordre de livraison sur base du planning de route ou de missions expliquées oralement ;
 - . déterminer les trajets à effectuer et livrer les commandes, documents, courrier ... ;
 - . informer le chef lorsque les livraisons prennent du retard ;
 - . encaisser l'argent et le remettre au chef ou au service concerné ;
 - . remplir des documents tels que les feuilles de route reprenant les informations détaillées du transport : heures de départ-arrivée, durée, destination, consommation.
- Effectuer des courses en fonction des instructions reçues afin d'assister les différents services. Cela consiste e.a. :
 - . acheter des produits, enlever des documents, changer de l'argent et éventuellement signer des reçus ;
 - . apporter de l'argent, des documents ou des produits aux services qui l'ont demandé.
- Entretien de la camionnette afin de garantir une fiabilité optimale. Cela comporte e.a.:
 - . vérifier le niveau de carburant, d'huile, d'eau et faire le plein ;
 - . nettoyer régulièrement la camionnette ;
 - . passer régulièrement au garage pour l'entretien ;
 - . informer le chef d'éventuels problèmes.

Inconvénients:

- Porter des charges importantes lors du chargement et déchargement.
- Position unilatérale au volant de la camionnette.
- Désagréments dus aux conditions atmosphériques lors des livraisons. Travail sale et humide lors du nettoyage et de l'entretien de la camionnette.
- Risques de lésions en cas d'accident de la route. Risques de blessures à la main lors du chargement/déchargement et des petits entretiens.